



*Scuola Media Statale  
"D. Alighieri"*

Via Salibi - Tel 0923/911166 Fax 913489  
E-Mail: [presidenza@pantelleria.it](mailto:presidenza@pantelleria.it)

*Istituto di Istruzione Superiore  
"V.Almanza"*

Via Napoli, 32 - Tel 0923/911050 - 912980 Fax 912980  
E-mail: [superalmanza@tiscali.it](mailto:superalmanza@tiscali.it)

Regione Sicilia

**ISTITUTO STATALE OMNICOMPRESIVO DI ISTRUZIONE SECONDARIA**  
Via Napoli, 32 – C.F. 93037180812  
91017 - Pantelleria (TP)

**SPETT.LE DITTA**

Prot. 4971

Pantelleria, 16.08.2010

**OGGETTO: Richiesta di preventivo di offerta economica per l'acquisto di beni di arredo scolastico e suppellettili.**

Questa Istituzione scolastica è interessata alla fornitura e consegna dei beni di arredo e suppellettili scolastiche meglio descritti nelle allegate 8 schede tecniche.

In ossequio alle disposizioni vigenti in materia di acquisti da parte delle Istituzioni scolastiche, si richiede pertanto a codesta spett.le Ditta la migliore offerta avente per oggetto:

- la vendita dei beni di arredo scolastico e di suppellettili scolastiche meglio descritti nelle allegate 8 schede tecniche;
- il trasporto e la consegna dei prodotti suddetti nei locali di questa scuola in Via Napoli n. 32 ed in Via Salibi;

L'eventuale offerta dovrà avere i seguenti requisiti:

- specificare la percentuale di ribasso sul prezzo base fissato in **€6.200,00 (seimiladuecento/00)** (IVA ed ogni altro onere compresi);
- specificare la percentuale dell'aliquota IVA;
- dettagliare i costi per i singoli prodotti ed il costo complessivo della fornitura così come illustrato nelle 8 schede tecniche allegate alla presente richiesta;
- assicurare la fornitura presso i locali di questa Istituzione scolastica, entro il termine di 30 giorni dalla data di sottoscrizione del contratto.

Le caratteristiche descritte nel capitolato di gara devono intendersi come caratteristiche minime, essendo accettabile l'offerta di beni con caratteristiche migliorative.

L'Istituzione scolastica è a disposizione per eventuali sopralluoghi e/o altre informazioni nei giorni feriali dalle ore 8.00 alle ore 13.00.

Il preventivo dovrà essere inviato alla scrivente Istituzione scolastica in una busta chiusa contenente l'offerta economica e tecnica conforme ai dati sopra riportati ed alle indicazioni delle 8 schede tecniche, e dovrà essere corredato, su documenti separati e distinti dall'offerta tecnico economica e debitamente sottoscritti dal legale rappresentante, delle seguenti certificazioni:

- copia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. non anteriore a tre mesi, comprovante l'esercizio di attività analoghe all'oggetto della fornitura;

- Dichiarazione, redatta ai sensi della legge 15/68, attestante che:
  - a) la Ditta non sia inclusa nell'elenco delle ditte, imprese e società risultanti escluse dalle offerte per i contratti con le Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art.68 del Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato, aggiornato dal Ministero del Tesoro con la nota n. 128727 del 30.04.96.
  - b) l'azienda e/o i responsabili amministrativi non si trovino in una delle condizioni di cui all'art.11 lett.a), b), c), d), e), f) D.Lgs.358/92;
  - c) non esistono condanne penali ovvero procedimenti penali in corso a carico del Titolare dell'Impresa, se trattasi di Ditta individuale, o degli Amministratori, se trattasi di Società o Cooperative.
- Dichiarazione del legale rappresentante che attesti di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (ex art. 17, L. n. 68 del 1999).
- Copia del DURC con validità mensile.

**E' TASSATIVAMENTE VIETATO IL RICORSO AL SUBAPPALTO**

**L'offerta dovrà essere firmata in ogni sua pagina dal Legale Rappresentante della Ditta**, a garanzia del contenuto.

Si precisa che la suddetta busta dovrà essere indirizzata a: Dirigente Scolastico dell'Istituto Omnicomprensivo di Istruzione Secondaria di Pantelleria, sede centrale di Via Napoli n. 32 in Pantelleria (TP) CAP 91017, con la dicitura "Offerta economica acquisto beni di arredo e suppellettili scolastiche" e dovrà pervenire **entro le ore 13.00 del giorno 7 Settembre 2010 (fa fede il timbro postale)**.

Resta inteso che:

- il rischio della mancata consegna dell'offerta nei termini su indicati resta a carico dell'Azienda fornitrice;
- l'Istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alla Ditta per i preventivi-offerti presentati;
- non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato;
- in caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e in lettere, è ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Istituzione Scolastica;
- è facoltà dell'Istituzione Scolastica chiedere:
  - la prova di quanto offerto e dichiarato in sede di gara prima di procedere alla aggiudicazione
  - poter variare in più o in meno la quantità degli acquisti per un ammontare pari al 20 % della richiesta.

Si fa presente che alla ricezione delle offerte entro il termine precedentemente specificato farà seguito un esame comparato delle offerte stesse. Il servizio in oggetto sarà aggiudicato a favore della Ditta che avrà presentato l'offerta alle migliori condizioni di mercato così come previsto nell'art. 16 comma 1 D.I. 44/01. Le offerte saranno valutate secondo il sistema dell'offerta economicamente e qualitativamente più conveniente, sulla base del rispetto delle indicazioni contenute nelle schede tecniche.

Si potrà procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e giudicata congrua, in applicazione dell'art. 69 RCGS.

In caso di aggiudicazione, la fornitura deve intendersi alle seguenti condizioni:

- Trasporto e consegna a Vs. cura;
- Imballo a Vs. carico.

L'aggiudicazione avverrà ad insindacabile giudizio di questa Istituzione Scolastica, con apposito provvedimento e dopo l'esatta valutazione degli elementi in suo possesso, alla Ditta che avrà presentato l'offerta più conveniente dal punto di vista economico-qualitativo e sempre che la stessa sia in condizione di garantire la fornitura nel modo più conveniente per l'istituzione stessa.

L'apertura delle buste contenenti le offerte sarà effettuata presso la sede legale dell'Istituto in Pantelleria (TP), Via Napoli n. 32. All'operazione predetta potrà presenziare un rappresentante di ogni ente partecipante munito di specifica delega conferita. L'Istituzione si impegna a comunicare a ciascun partecipante la data e l'orario di apertura con almeno 48 ore di preavviso. Successivamente si procederà alla valutazione delle offerte e alla predisposizione del prospetto comparativo. L'aggiudicazione sarà disposta con provvedimento del Dirigente Scolastico sulla base dei risultati del procedimento di scelta del contraente.

Tutte le offerte presentate e l'eventuale materiale tecnico-illustrativo allegato ad esse resteranno di proprietà dell'Istituto e non saranno restituiti alla ditta offerente neanche in caso di mancata aggiudicazione della fornitura richiesta.

Il pagamento della fornitura potrà avvenire - previo collaudo positivo che verrà eseguito da una commissione tecnica di questa istituzione scolastica - entro 30 giorni data fattura.

Questa Istituzione scolastica si riserva di comunicare a codesta Ditta la definizione della procedura amministrativo-contabile che verrà adottata, relativa all'acquisto di cui sopra.

#### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO – IL Dirigente Scolastico**

Per informazioni rivolgersi al Collaboratore Vicario del Dirigente Prof. Fortunato Di Bartolo - tel 0923/911050.

**TRATTAMENTO DATI PERSONALI** - Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 si informa che:

- A. le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono la procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- B. i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D. legislativo n. 196 del 30 giugno 2003.

#### **Si precisa che:**

- 1) **alla presente procedura di evidenza pubblica possono partecipare, oltre le ditte che hanno ricevuto la richiesta di preventivo, anche tutte le ditte in grado di soddisfare le richieste contenute nel bando e che siano regolarmente autorizzate all'esercizio di impresa;**
- 2) **la presente richiesta di preventivo viene affissa all'albo dell'Istituzione Scolastica e nel Sito Web dell'Istituto: [www. superalmanza.net](http://www.superalmanza.net) nella sezione "News".**

In attesa di un cortese cenno di riscontro, si ringrazia e si porgono distinti saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Francesco Pavia

**Caratteristiche minime**

**Sedia per alunno dimensioni 40 x 40 x h. 42 (misura 5^ Norme UNI 7713 UNI EN 1729-12 - per classi di scuola Media inferiore) – struttura in tubo di acciaio 25 x 1,5 mm. Schienale in multistrati di faggio, a sagomatura anatomica, dello spessore di 7 mm. . Seduta in multistrati di faggio, a sagomatura anatomica, dello spessore di 7 mm. Fissaggio alla struttura con 4+4 rivetti. Le parti in faggio devono essere lucidate e verniciate al naturale. Piedini di appoggio in plastica alettata indestraibili e antirumore. Verniciatura a polveri epossidiche previo sgrassaggio e fosfatazione cotte a forno a 200° C. Certificazione CATAS.**

**QUANTITA' = N. 30**

RIEPILOGO E COSTI SCHEDA N. 1

| Denominazione  | Quantità | Costo Unitario | IVA | INDICARE MARCA E MODELLO |
|--|----------|----------------|-----|--------------------------|
| Sedie per alunno come da indicazioni sopra riportate | 30       |                |     | //////////               |

SCHEDA N. 1: Costo totale dell'offerta (IVA inclusa) €.....

**L'AZIENDA FORNITRICE**

---

**Caratteristiche minime**

**Sedia per alunno dimensioni 40 x 40 x h. 46 (misura 6^ Norme UNI 7713 UNI EN 1729-12 - per classi di Istituto Superiore) – struttura in tubo di acciaio 25 x 1,5 mm. Schienale in multistrati di faggio, a sagomatura anatomica, dello spessore di 7 mm. . Seduta in multistrati di faggio, a sagomatura anatomica, dello spessore di 7 mm. Fissaggio alla struttura con 4+4 rivetti. Le parti in faggio devono essere lucidate e verniciate al naturale. Piedini di appoggio in plastica alettata indetraibili e antirumore. Verniciatura a polveri epossidiche previo sgrassaggio e fosfatazione cotte a forno a 200° C. Certificazione CATAS.**

**QUANTITA' = N. 30**

RIEPILOGO E COSTI SCHEDA N. 2

| Denominazione  | Quantità | Costo Unitario | IVA | INDICARE MARCA E MODELLO |
|--|----------|----------------|-----|--------------------------|
| Sedie per alunno come da indicazioni sopra riportate | 30       |                |     | //////////               |

SCHEDA N. 2: Costo totale dell'offerta (IVA inclusa) €.....

**L'AZIENDA FORNITRICE**

---

**Caratteristiche minime**

**Banco piano laminato bordo faggio (misura 5<sup>^</sup> h. 70 Norme UNI 7713 UNI EN 1729-12 - per classi di Scuola Media inferiore) completo di sottopiano in griglia. Struttura realizzata in tubo acciaio diametro mm.40x1,5 di spessore, con barre perimetrali di collegamento in tubo da mm. 40x20x1,5, con unione degli elementi tramite 4 saldature a filo continuo su ogni montante. Piano in legno truciolare in classe E1 privo di formaldeide rivestito in laminato plastico spessore 9/10 su ambo i lati. Il bordo in faggio massello evaporato inserito sottolaminato verniciato e lucidato al naturale, spessore mm. 20. Piedini di appoggio in plastica alettata inestraiibili ed antirumore. Verniciatura a polveri epossidiche previo sgrassaggio e fosfatazione cotte a forno a 200°C.**

**QUANTITA' = N. 20**

RIEPILOGO E COSTI SCHEDA N. 3

| Denominazione                                       | Quantità | Costo Unitario | IVA | INDICARE MARCA E MODELLO |
|---|----------|----------------|-----|--------------------------|
| Banco monoposto come da indicazioni sopra riportate | 20       |                |     | ////////////////////     |

SCHEDA N. 3: Costo totale dell'offerta (IVA inclusa) €.....

**L'AZIENDA FORNITRICE**

---

**Caratteristiche minime**

**Banco piano laminato bordo faggio (misura 6<sup>^</sup> h. 76 Norme UNI 7713 UNI EN 1729-12 - per classi di Istituto Superiore) completo di sottopiano in griglia. Struttura realizzata in tubo acciaio diametro mm.40x1,5 di spessore, con barre perimetrali di collegamento in tubo da mm. 40x20x1,5, con unione degli elementi tramite 4 saldature a filo continuo su ogni montante. Piano in legno truciolare in classe E1 privo di formaldeide rivestito in laminato plastico spessore 9/10 su ambo i lati. Il bordo in faggio massello evaporato inserito sottolaminato verniciato e lucidato al naturale, spessore mm. 20. Piedini di appoggio in plastica alettata inestraibili ed antirumore. Verniciatura a polveri epossidiche previo sgrassaggio e fosfatazione cotte a forno a 200°C.**

**QUANTITA' = N. 22**

RIEPILOGO E COSTI SCHEDA N. 4

| Denominazione                                       | Quantità | Costo Unitario | IVA | INDICARE MARCA<br>E MODELLO |
|---|----------|----------------|-----|-----------------------------|
| Banco monoposto come da indicazioni sopra riportate | 22       |                |     | ////////////////////        |

SCHEDA N. 4: Costo totale dell'offerta (IVA inclusa) €.....

**L'AZIENDA FORNITRICE**

---

**Caratteristiche minime**

**Cattedra insegnanti dimensioni 130 x 70 x 76h – Struttura portante in tubo acciaio diametro 40 x 1,5 mm. Struttura perimetrale in tubo di acciaio con lato ovalizzato 40 x 20 x 1,5 mm. Piano in legno truciolare in classe E 1 privo di formaldeide rivestito i laminato plastico ambo i lati spessore 9/10. Bordi in faggio massello evaporato inseriti sotto laminato verniciati e lucidati al naturale. Spessore mm. 20. Schermo frontale e cassettera in truciolare nobilitato. Cassettera a due cassette, uno con serratura tipo yale. Verniciatura a polveri epossidiche previo sgrassaggio e fosfatazione cotte a forno a 200° C. Piedini di appoggio in plastica alettata indestraibili e antirumore. Certificazione CATAS.**

**QUANTITA' = N. 04**

**RIEPILOGO E COSTI SCHEDA N. 5**

| Denominazione  | Quantità | Costo Unitario | IVA | INDICARE MARCA E MODELLO             |
|--|----------|----------------|-----|--------------------------------------|
| Cattedre per docenti come da indicazioni sopra riportate | 04       |                |     | //////////////////////////////////// |

SCHEDA N. 5: Costo totale dell'offerta (IVA inclusa) €.....

**L'AZIENDA FORNITRICE**

---

**SCHEDA N. 6** Poltroncina operativa con braccioli

**Caratteristiche minime**

**Poltroncina operativa a norma D.L. 626 - dimensioni 63 x 63 x 45 -58/100 – Alzata regolabile a gas, con schienale a contatto permanente – Tessuto albaria ignifugo – colore blu.**

**QUANTITA' = N. 05**

**RIEPILOGO E COSTI SCHEDA N. 6**

| Denominazione   | Quantità | Costo Unitario | IVA | INDICARE MARCA<br>E MODELLO |
|---|----------|----------------|-----|-----------------------------|
| Poltroncine operative<br>come da indicazioni sopra<br>riportate | 05       |                |     | ////////////////////        |

SCHEDA N. 6: Costo totale dell'offerta (IVA inclusa) €.....

**L'AZIENDA FORNITRICE**

---

**Caratteristiche minime**

**ARMADIO METALLICO CON ANTE SCORREVOLI DOTATO DI 8 RIPIANI - Struttura realizzata in lamiera di acciaio 8/10 pressopiegata e adeguatamente rinforzata - Fianchi realizzati anch'essi in lamiera 8/10 e rinforzati nella parte inferiore e dotati dei quattro spigoli esterni verticali raggiati – Ante scorrevoli autocentranti su cuscinetti con chiusura a chiave - Ripiani interni realizzati in lamiera di acciaio da mm.8/10, pressopiegata su più ordini e regolabile in altezza; predisposti per il contenimento di cartelle sospese - Verniciatura realizzata a polveri colore grigio**

**QUANTITA' = N. 02**

**RIEPILOGO E COSTI SCHEDA N. 7**

| Denominazione  | Quantità | Costo Unitario | IVA | INDICARE MARCA E MODELLO |
|--|----------|----------------|-----|--------------------------|
| Armadi metallici come da indicazioni sopra riportate | 02       |                |     | ////////////////////     |

SCHEDA N. 7: Costo totale dell'offerta (IVA inclusa) €.....

**L'AZIENDA FORNITRICE**

---

**SCHEDA N. 8** Spese di trasporto e consegna

**Tutti i beni oggetto della presente gara dovranno essere consegnati presso l'Istituto Statale Omnicomprensivo di Pantelleria (TP).**

**In particolare, i materiali di cui alle schede 2, 4, 5 e 6 dovranno essere consegnati presso la sede centrale (Istituto Superiore "V. Almanza") in Via Napoli n. 32; i beni di cui alle schede 1, 3 e 7 presso la sezione di Scuola Media in Via Salibi (la distanza fra i due plessi è circa 500 metri).**

**Per comodità di divisione dei beni al momento della consegna si prega di "segnare" diversamente le sedie (di cui alle schede 1 e 2) ed i banchi (di cui alle schede 3 e 4).**

**RIEPILOGO E COSTI SCHEDA N. 8**

| Denominazione                 | Quantità | Costo Unitario | IVA | INDICARE MARCA E MODELLO   |
|-------------------------------|----------|----------------|-----|--|
| Spese di trasporto e consegna | 1        |                |     | ////////////////////////////////////<br>////////////////////////////////////<br>//////////////////////////////////// |

SCHEDA N. 8 Costo totale dell'offerta (IVA inclusa) €.....

**L'AZIENDA FORNITRICE**

---

A riepilogo delle 8 schede: **Costo totale dell'intera offerta (IVA inclusa)**

€.....

**percentuale di ribasso sul prezzo base :.....**

**L'AZIENDA FORNITRICE**

---